

Приказ

30 августа 2023 г.

с. Солоновка

№ 23/5-ОД

Об организации питания обучающихся
МКОУ «Солоновская СОШ» в 2023-2024 учебном году

В целях выполнения пункта 5а перечня поручений по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному собранию Российской Федерации от 15.01.2020 и организации работы, направленной на 100-процентное обеспечение обучающихся 1-4-х классов бесплатным горячим питанием, в соответствии с приказом Комитета Администрации Новичихинского района по образованию от 04.09.2020 №170 «Об утверждении порядка предоставления бесплатного питания обучающимся, получающим начальное общее образование общеобразовательных организаций Новичихинского района», а также упорядочения и совершенствования системы организации питания всех обучающихся МКОУ «Солоновская СОШ», улучшения качества предоставляемых услуг, укрепления здоровья детей и подростков,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за организацию питания в МКОУ «Солоновская СОШ» Кудрину Н.В., отв. за ВР;
в Октябрьском филиале Сучилину Л.Н., отв. за ВР
в Павловском филиале Зозулину Г.С., отв. за ВР
2. Ответственным за организацию питания принять исчерпывающие меры по организации питания обучающихся в 2023-2024 учебном году с 04.09.2023 года. Срок: постоянно.
3. Принять меры, направленные на организацию питания обучающихся в соответствии с требованиями, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08», Методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций, утвержденными руководителем Федеральной службы в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 18.05.2020г. (МР 2.4.0179-20).
4. Обеспечить 100 процентов обучающихся 1-4-х классов бесплатным горячим питанием.
5. Принять меры по увеличению доли обучающихся 5-11-х классов, получающих горячее питание, в общей численности обучающихся.
6. Организовать бесплатное горячее питание обучающихся 1-4 классов.
7. Установить контроль за целевым использованием средств, направляемых на организацию питания обучающихся, и качеством

предоставляемых услуг по организации питания обучающихся. Ответственные: Ланг Н.А., главный бухгалтер, Кудрина Н.В., Сучилина Л.Н., Зозулина Г.С. Срок: постоянно.

8. Активизировать информационно-пропагандистскую работу по формированию культуры здорового образа жизни и питания обучающихся.

9. Обеспечить проведение анкетирования среди детей и родителей об удовлетворенности школьным питанием, анализировать результаты и учитывать их в работе. Ответственные: Ответственные за организацию питания

10. Активизировать работу ежедневного общественного контроля с привлечением родительской общественности за организацией и качеством питания обучающихся.

11. Усилить контроль за соблюдением меню, в частности: недопущения занижения масс порций блюд, энергетической ценности, калорийности при организации питания обучающихся.

12. Принять меры по недопущению поставок продукции, содержащей ГМО, а также без сертификатов продукции. Ответственные: заведующие хозяйством Срок: постоянно.

13. Своевременно оформлять заявки на финансирование питания школьников.

14. Обеспечить своевременное обновление раздела «Горячее питание» на сайте общеобразовательной организации (размещение и актуализацию нормативной правовой базы, регламентирующей организацию школьного питания, циклического меню, информации и др.). Ответственный: Ответственные за организацию питания , отв. за ведение школьного сайта.

15. Осуществлять постоянный мониторинг питания в образовательной организации. Ответственный: Ответственные за организацию питания

16. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

В.В.Тумакова



В.В.Тумакова