

Приказ

«15» февраля 2024 года

с. Солоновка

№ 6- ОД

«О проведении Всероссийских проверочных работ в МКОУ «Солоновская СОШ» в 2023-2024 учебном году»

Руководствуясь приказом Рособнадзора от 21.12.2023 г. №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом Комитета администрации Новичихинского района по образованию «О проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Новичихинского района в 2023-2024 учебном году» №7 от 11.01.2024 года с целью выявления уровня освоения основных образовательных программ, совершенствования преподавания учебных предметов в общеобразовательных организациях Новичихинского района,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в МКОУ «Солоновская СОШ», Октябрьском филиале МКОУ «Солоновская СОШ» и Павловском филиале МКОУ «Солоновская СОШ» Всероссийские проверочные работы (далее- ВПР) согласно графика (приложение1)
2. Назначить координатора по проведению ВПР – Семенихину Т.А., заместителя директора.
3. Назначить ответственными за проведение ВПР:
 - МКОУ «Солоновская СОШ»- Семенихину Т.А. заместителя директора;
 - Октябрьский филиал «МКОУ «Солоновская СОШ» - Поткину Т.В., заместителя директора;
 - Павловский филиал МКОУ «Солоновская СОШ» - Кротову Н.А., заместителя директора.
3. Координатору и ответственным за проведение ВПР:
 - 3.1 Утвердить список общественных наблюдателей за ходом проведения ВПР;
 - 3.2 обеспечить участие учащихся 4, 5, 6, 7, 8, 11 классов в ВПР;

- 3.3 при проведении ВПР соблюдать сроки проведения мероприятий на каждом этапе согласно плану-графику Рособнадзора проведения ВПР в 2024 году; обеспечить своевременность внесения сведений в ФИС ОКО;
 - 3.4 организовать проведение ВПР согласно Порядка проведения ВПР в 2024 году;
 - 3.5 обеспечить максимальную объективность результатов ВПР:
 - 3.5.1 включить в состав комиссий по проведению и оцениванию ВПР представителей родительской общественности, предварительно прошедших обучение на сайте ВПР22 Алтайский край, раздел «Система для общественного наблюдения» observer.22edu.ru;
 - 3.5.2 организовать видеонаблюдение в режиме офлайн на этапе проведения и проверки ВПР;
 - 3.6 приказом школы утвердить график и время проведения оценочных процедур, копию приказа разместить на сайте ОО до 20.02.2024 г.
 - 3.7 организовать информирование родительской общественности о ВПР через сайт общеобразовательной организации, родительские собрания;
 - 3.8 организовать проведение «горячей линии» по вопросам проведения ВПР;
 - 3.9 обеспечить ежедневную проверку обновления информации по ВПР в личных кабинетах на сайте ФИС ОКО до окончания сроков ВПР;
 - 3.10 довести до сведения педагогов, выпускников и их родителей информацию об информационных ресурсах по подготовке к ВПР;
 - 3.11 организовать работу педагогов по включению дат проведения ВПР в календарно-тематические планы;
 - 3.12 в рамках обеспечения объективности проведения ВПР осуществить выборочную перепроверку работ.
4. Назначить техническим специалистом ВПР заместителя директора Семенихину Т.А., ответственным за замену пароля для входа на ФИС ОКО и его сохранность.
 5. Использовать План проведения мониторинга качества образования в образовательных организациях Новичихинского района в 2023-2024 учебном году утвержденного приказом Комитета администрации по образованию Новичихинского района №7 от 11.01.2024 г (Приложение 2)
 6. Использовать карту посещения Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Новичихинского района в 2023-2024 учебном году утвержденного приказом Комитета администрации по образованию Новичихинского района №7 от 11.01.2024 г (Приложение 3)
 7. Общественным наблюдателям использовать карту посещения ВПР в общеобразовательных организациях в ходе контрольных мероприятий (приложение 3 к приказу Комитета по образованию от 11.01.2024г №7).
 8. Заместителям директора Семенихиной Т.А., Поткиной Т.В., Кротовой Н.А., основываясь на вопросах мониторинга, изложенных в карте посещения,

провести самопроверку, принять меры по исполнению всех показателей мониторинга.

9. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителей директоров: Семенихину Т.А., Поткину Т.В., Кротову Н.А.

Директор МКОУ «Солоновская СОШ»



В.В. Тумакова

В.В. Тумакова

			*предмет на основе случайного выбора (история биология география обществознание)	*предмет на основе случайного выбора (история биология география обществознание физика)	*предмет на основе случайного выбора (история биология география обществознание физика химия)		
--	--	--	---	---	---	--	--